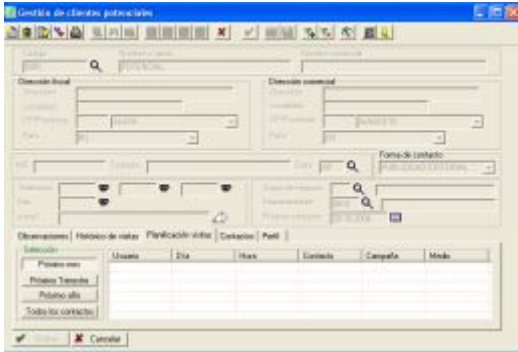


CLIENTES POTENCIALES O CONTACTOS

Organización completa de los contactos del departamento comercial, clasificados mediante un perfil configurable en función de las necesidades de la empresa, desde la misma disponemos de un completo reflejo de las actividades comerciales pasadas y futuras así mismo de su evolución.

Existen distintos tipos de clasificación atendiendo al grupo de negocio definido por cada empresa, así mismo podemos distinguir la forma de entrar en contacto pues la gran diversidad de caminos existentes hoy en día exigen un conocimiento exhaustivo de los mismos.



Dentro de los maestros nos encontramos con distintas definiciones, campañas, modos de contacto, etc... estas nos serán especialmente útiles el uso de la siguiente definición:

AGENDA:

Es el caballo de batalla del módulo, especialmente concebida para la clasificación de contactos, planificación de los mismos y una potente herramienta para la relación dinámica con los clientes y los proveedores.

Dispone de características avanzadas que incrementan el dinamismo de uso de la herramienta, también puede resultar muy útil para tele marketing, filtra entre campañas, contactos y permite la navegación en el tiempo con los contactos de un único cliente, ello nos será un eficaz recordatorio de lo tratado en anteriores encuentros.



Confección de circulares:

Las circulares son imprescindibles dentro del mundo del marketing, con el módulo podemos confeccionar textos personalizados para cada contacto valiéndonos de un asistente que nos facilitará notablemente la tarea, después, dada la perfecta integración con Ms Office podemos emitirlas mediante Word, eso elimina cualquier tipo de limitación por incompatibilidad, después no tenemos más que imprimirla y darle el curso planificado..

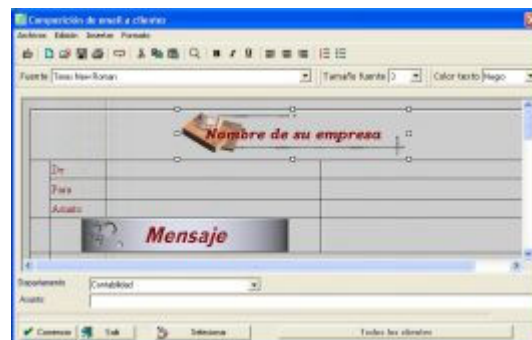


Confección de circulares:

De Igual manera dispone de un potente editor Web dónde podemos construir páginas para su envío por correo electrónico.

Esta herramienta está ligada al Outlook que forma parte del paquete Ms Office, dispone de un pequeño editor de páginas web para darle una mayor vistosidad a nuestros envíos, después no restará más que dar al botón enviar y recibir del outlook para que cada uno llegue a su destinatario.

Es bien sabido que el envío masivo de publicidad tiene ciertas reglamentaciones que deben de ser



atendidas.



Otras capacidades:

- Impresión de etiquetas
- Emisión de los informes necesarios
- Los movimientos realizados tienen reflejo inmediato en la ficha de clientes y contactos.
- Completa integración con Office
- Exportación de contactos y citas formato compatible con PDA's